
JAARVERSLAGGEVING **2018**

Vereniging voor basisonderwijs op gereformeerde grondslag

te BERKENWOUDE

Berkenwoude, 25 april 2019

INHOUDSOPGAVE

BESTUURSVERSLAG	1
JAARREKENING	28
BALANS PER 31 DECEMBER 2018	29
GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM	29
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018	30
BESTEMMING VAN HET RESULTAAT	30
KASSTROOMOVERZICHT OVER 2018	31
GRONDSLAGEN	32
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS	35
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	38
OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN	41
WNT	42
OVERIGE GEGEVENS	
NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN	44
CONTROLEVERKLARING	45
BIJLAGEN	
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018 VAN DE CHR. BASISCHOOL DE WEGWIJZER	53
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018 VAN DE VERENIGING	54

ONDERTEKENING

Naam

Handtekening

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

JAARREKENING **2018**

BALANS PER 31 DECEMBER 2018

(na verwerking resultaatbestemming)

	2018	2017
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	238.506	221.619
Financiële vaste activa	16.433	-
	<u>254.939</u>	<u>221.619</u>
Vlottende activa		
Vorderingen	61.004	77.789
Liquide middelen	471.956	461.496
	<u>532.961</u>	<u>539.286</u>
Totaal	<u><u>787.900</u></u>	<u><u>760.904</u></u>
PASSIVA		
Eigen vermogen	571.058	561.219
Vorzieningen	143.417	123.545
Kortlopende schulden	73.425	76.141
Totaal	<u><u>787.900</u></u>	<u><u>760.904</u></u>

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die melding hiervan noodzakelijk maken.

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	2018	Begroting 2018	2017
Baten			
Rijksbijdragen	883.156	803.355	803.119
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	15.199	12.600	6.242
Overige baten	17.050	12.774	14.401
Totaal baten	915.406	828.729	823.761
Lasten			
Personeelslasten	666.812	611.214	628.184
Afschrijvingen	46.366	42.272	38.197
Huisvestingslasten	80.911	74.000	80.146
Overige lasten	114.206	91.700	96.921
Totaal lasten	908.295	819.186	843.448
Saldo baten en lasten	7.111	9.543	19.686-
Financiële baten en lasten	2.728	1.400	2.765
RESULTAAT BOEKJAAR	9.839	10.943	16.921-

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Vooruitlopend op het besluit van de algemene ledenvergadering stelt het bestuur voor om het resultaat over 2018 ad € 9839 als volgt te verdelen:

Algemene reserve	5.025
Bestemmingsreserves privaat	4.813
Totaal	9.839

Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2018

	2018	2017
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	7.111	19.686-
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:		
- Aanpassingen voor afschrijvingen	46.366	38.197
- Mutaties van voorzieningen	19.872	2.074
	66.238	40.271
Veranderingen in werkkapitaal:		
- Mutaties vorderingen	16.785	836
- Mutaties kortlopende schulden	2.715-	16.850-
	14.070	16.014-
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	87.419	4.571
Ontvangen interest	2.728	2.765
Totaal	2.728	2.765
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<i>90.147</i>	<i>7.336</i>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(des) Investerings in materiële vaste activa	63.254-	90.507-
Mutaties overige financiële vaste activa	16.433-	-
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	<i>79.687-</i>	<i>90.507-</i>
Mutatie van liquide middelen	10.460	83.171-

GRONDSLAGEN

Algemeen

De datum van opmaak van deze jaarrekening is: 25 april 2019

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Op grond daarvan zijn de inrichtingseisen van boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's.

Schattingswijziging

Voor de rechten van ouderschapsverlof is geen voorziening gevormd met ingang van boekjaar 2018.

Voor nadere toelichting word verwezen naar de Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.

Belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van de instelling bestaan voornamelijk uit dienstverlening op het gebied van onderwijs.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Waardering van activa en passiva

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de reeds verstreken afschrijvingstermijnen. Gebouwen en terreinen worden slechts opgenomen voor zover deze economisch eigendom zijn van het bevoegd gezag.

Aanschaffingen worden slechts gewaardeerd indien zij een waarde hebben van € 500 of meer per stuk, dan wel per groep indien deze bij elkaar horen en ineens worden aangeschaft, b.v. lesmethoden.

Investeringsbijdragen van derden worden in mindering gebracht op het investeringsbedrag.

Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode.

Per categorie is naar aanleiding van de gebruiksduur de afschrijvingstermijn vastgesteld.

Voor de verschillende categorieën, worden de volgende afschrijvingstermijnen toegepast:

	Jaren		Jaren
Gebouwen en terreinen		Audiovisuele hulpmiddelen	10
Permanente gebouwen	40	Inrichting speellokaal	20
Noodlokalen	15	Vloerbedekking	20
Houten berging	15	Overige inrichting	20
Dienstwoning	40	ICT	5
Terreinen	0	Bekabeling	20
Inventaris en apparatuur		Onderwijsleerpakket	
Leerlingensets	20	Leermethoden	8
Docentenset	10	Software bij methoden	8
Bureaustoelen	-	Overige materiële vaste activa	
Schoolborden (krijt/white)	20	Vervoermiddelen	8
Kasten	20	Buitenspeeltoestellen en Rubber tegels	15
Overig	20	Betegeling schoolplein	15
Keukenapparatuur	10	Overige materiële vaste activa	15
Digitale schoolborden	8	Zonnepanelen	-

Vlottende activa

Vlottende vorderingen

De verstrekte leningen en overige vorderingen die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille, worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de gemortiseerde kostprijs minus benodigde voorziening voor oninbaarheid.

Ministerie van OCW

Onder deze post is het verschil opgenomen tussen het deel van de toegekende rijksbijdragen over het schooljaar 2018-2019 dat betrekking heeft op 2018 en de in 2018 ontvangen bedragen.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve bevat de exploitatie-overschotten. Deze reserve heeft geen specifieke bestemming.

Bestemmingsreserves privaat

Hieronder worden de reserves opgenomen die gevormd zijn uit exploitatie-overschotten van private geldstromen.

Voorzieningen

Voorziening groot onderhoud

Voor toekomstige uitgaven inzake groot onderhoud die voor rekening van de vereniging komen, wordt een voorziening groot onderhoud gevormd ter egalisatie van de meerjarige onderhoudskosten. Op basis van een meerjarenonderhoudsplan wordt jaarlijks een bedrag aan deze voorziening gedoteerd. Uitgaven ten behoeve van groot onderhoud worden direct ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening jubileumuitkeringen

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor jubileumgratificaties. Deze voorziening is bestemd om toekomstige uitkeringen i.v.m. jubilea van 25 en 40 dienstjaren te kunnen bekostigen. Werknemers hebben op grond van de CAO RPO hier recht op. De uitkering bedraagt bij 25 dienstjaren een half maandsalaris en bij 40 dienstjaren een heel maandsalaris. In beide gevallen wordt dit vermeerderd met 8% vakantietoeslag. De voorziening is gebaseerd op algemene ervaringscijfers en schattingen.

Op grond van algemene ervaringscijfers is hiervoor een bedrag opgenomen van € 600 per FTE.

Kortlopende schulden

Vlottende schulden

De overige kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode.

Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met (in geval van een financiële verplichting die niet tegen reële waarde, met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, is opgenomen) de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten.

Overlopende passiva

De overlopende post te betalen vakantiegeld over de maanden juni t/m december is opgenomen voor de opgebouwde vakantierechten van personeel dat per balansdatum in dienst is, vermeerderd met een opslag voor sociale lasten.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden, worden opgenomen in de jaarrekening.

Personele lasten

De personele lasten zijn onderverdeeld in de categorieën: lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenen en overige personele lasten. Onder de categorie lonen en salarissen zijn ook de onkostenvergoedingen (zoals verhuiskosten, reiskosten, telefoonkosten etc.) opgenomen.

De kosten van opname van ouderschapsverlof komen ten laste van de staat van baten en lasten.

De kosten van opname van BAPO komen ten laste van de staat van baten en lasten.

Pensioenen

De pensioenverplichtingen zijn ondergebracht bij bedrijfspensioenfonds ABP. De dekkingsgraad per balansdatum is 103,8%. Er bestaat geen individuele verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies bij een tekort van ABP. De pensioenpremies die betrekking hebben op het boekjaar zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Financiële kengetallen

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de instelling in staat is op langere termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de toestand op 31 december weer. Er is dus sprake van een momentopname.

Solvabiliteit 1: eigen vermogen / balanstotaal

Solvabiliteit 2: eigen vermogen + voorzieningen / balanstotaal

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de instelling in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de toestand op 31 december weer. Er is dus sprake van een momentopname.

Liquiditeit (current ratio): vlottende activa / kortlopende schulden

Liquiditeit (quick ratio): vlottende activa - voorraden / kortlopende schulden (indien geen voorraad op de balans is gewaardeerd, is dit kengetal gelijk aan de current ratio)

De rentabiliteit is berekend door het exploitatieresultaat te delen op het totaal baten.

De kapitalisatiefactor is als volgt berekend:

(totaal kapitaal +/- gebouwen en terreinen) / (totale baten + financiële baten)

Het weerstandsvermogen is als volgt berekend:

(eigen vermogen +/- materiële vaste activa) / rijksbijdragen

KENGETALLEN FINANCIËLE POSITIE	2018	2017
Solvabiliteit 1	0,72	0,74
Solvabiliteit 2	0,91	0,90
Liquiditeit (current ratio)	7,26	7,08
Liquiditeit (quick ratio)	7,26	7,08
Rentabiliteit	1,07%	-2,05%
Kapitalisatiefactor (incl. privaat)	83,26%	91,36%
Weerstandsvermogen (-/- MVA)	37,65%	42,29%

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS

Materiële vaste activa	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving	Boekwaarde 1-1-2018	Investerings	Des-investeringen	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2018	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving
	Gebouwen en terreinen	7.317	1.524	5.793	18.046	-	409	23.430	25.363
Inventaris en apparatuur	380.740	186.231	194.509	45.208	4.427	35.439	199.851	419.765	219.914
Andere vaste bedrijfsmiddelen	105.696	84.379	21.317	-	-	6.092	15.225	105.696	90.471
Totaal	493.754	272.135	221.619	63.254	4.427	41.939	238.506	550.824	312.317

Desinvesteringen			
	Aanschafprijs	Afschrijvingen	Desinvestering
Inventaris en apparatuur	6.183	1.757	4.427
Totaal	6.183	1.757	4.427

Toelichting materiële vaste activa

Het door de vereniging beheerde schoolgebouw is economisch wel, doch juridisch geen eigendom van de vereniging. Het gebouw is volledig gesubsidieerd en dient, wanneer het niet meer conform de bestemming wordt gebruikt, om niet te worden overgedragen aan de gemeente.

Financiële vaste activa

	Boekwaarde 1-1-2018	Investerings en verstrekte leningen	Des-investeringen en aflossingen	Waardeveranderingen	Boekwaarde 31-12-2018
Overige vorderingen	-	16.433	-	-	16.433
Totaal	-	16.433	-	-	16.433

Toelichting financiële vaste activa

De overige vordering betreft een transitievergoeding waarvoor vanaf 01-04-2020 compensatie kan worden aangevraagd bij het UWV.

Vorderingen

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Debiteuren	6.892	960
OCW/EZ	36.527	38.086
Gemeenten en GR's	0	5.609
<i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten	11.888	21.319
Overige overlopende activa	<u>5.697</u>	<u>11.815</u>
Overlopende activa	17.585	33.134
Totaal	<u><u>61.004</u></u>	<u><u>77.789</u></u>

Liquide middelen

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Tegoeden op bank- en girorekeningen	471.956	461.496
Totaal	<u>471.956</u>	<u>461.496</u>

Eigen vermogen	Stand per 1-1-2018	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2018
		250.442	5.025	-
<i>Algemene reserve</i> Algemene reserve	250.442	5.025	-	255.467
<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i> Bestemmingsreserve algemeen	310.777	4.813	-	315.591
Totaal	<u>561.219</u>	<u>9.839</u>	<u>-</u>	<u>571.058</u>

Vorzieningen	Stand per 1-1-2018	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2018	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
	Personeelsvoorzieningen *	20.893	989	-	14.270	7.612	-
Voorziening voor groot onderhoud	102.652	39.600	6.447	-	135.804	6.937	128.867
Totaal	<u>123.545</u>	<u>40.589</u>	<u>6.447</u>	<u>14.270</u>	<u>143.417</u>	<u>6.937</u>	<u>136.480</u>
<i>* Personeelsvoorzieningen</i>							
	Stand per 1-1-2018	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2018	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
Ouderschapsverlof	14.270	-	-	14.270	-	-	-
Jubileumuitkering	6.623	989	-	-	7.612	-	7.612
	<u>20.893</u>	<u>989</u>	<u>-</u>	<u>14.270</u>	<u>7.612</u>	<u>-</u>	<u>7.612</u>

Kortlopende schulden

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Crediteuren	5.169	15.203
Belastingen en premies sociale verzekeringen	32.263	19.798
Schulden ter zake van pensioenen	10.654	6.844
Kortlopende overige schulden	4.071	4.970
	<u>52.157</u>	<u>46.815</u>
<i>Overlopende passiva</i>		
Vakantiegeld en -dagen	21.268	18.602
Overige overlopende passiva	0	10.724
Overlopende passiva	<u>21.268</u>	<u>29.326</u>
Totaal	<u>73.425</u>	<u>76.141</u>

* Verantwoording subsidies OCW/EZ (Model G)

G1. Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Jaar	Toewijzing Kenmerk	Bedrag van toewijzing	Ontvangen t/m verslagjaar	De prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking	
					Geheel uitgevoerd en afgerond aankruisen wat van toepassing is	Nog niet geheel afgerond
niet van toepassing						
Totaal			-	-		

G2. Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Jaar	Toewijzing Kenmerk	Bedrag van toewijzing	Stand begin verslagjaar	Ontvangst in verslagjaar	Lasten in verslagjaar	Te verrekenen
							ultimo verslagjaar
niet van toepassing							
Totaal			-	-	-	-	-

G2.B. Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Jaar	Toewijzing Kenmerk	Bedrag van toewijzing	Stand begin verslagjaar	Ontvangst in verslagjaar	Lasten in verslagjaar	Stand ultimo verslagjaar	Saldo nog te
								besteden ultimo verslagjaar
niet van toepassing								
Totaal			-	-	-	-	-	-

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<u>2018</u>	<u>Begroting 2018</u>	<u>2017</u>
Rijksbijdragen			
Rijksbijdrage OCW	798.099	736.376	735.406
<i>Overige subsidies OCW</i>			
Niet-geormerkte OCW-subsidies	30.234	29.110	24.789
	30.234	29.110	24.789
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	54.823	37.869	42.924
Totaal	<u>883.156</u>	<u>803.355</u>	<u>803.119</u>

Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden			
<i>Overige gemeentelijke en GR-bijdragen en -subsidies</i>			
Huisvesting	7.624	7.600	-
Overig	7.575	5.000	6.242
	15.199	12.600	6.242
Totaal	<u>15.199</u>	<u>12.600</u>	<u>6.242</u>

Overige baten			
Verhuur	1.796	1.500	1.810
Ouderbijdragen	6.655	6.500	6.490
<i>Overige</i>			
Verenigingsbaten	4.749	3.350	4.688
Overige	3.851	1.424	1.413
	8.600	4.774	6.101
Totaal	<u>17.050</u>	<u>12.774</u>	<u>14.401</u>

2018

Begroting 2018

2017

Personeelslasten*Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten*

Lonen en salarissen	519.688	441.966	451.732
Sociale lasten	86.931	74.977	75.132
Premies Participatiefonds	2.711	-	2.005
Premies VFGS	16.244	14.647	14.419
Pensioenlasten	66.899	58.143	56.954
	692.474	589.733	600.243
<i>Overige personele lasten</i>			
Dotaties personele voorzieningen	13.281-	14.069-	6.435-
Personeel niet in loondienst	22.922	31.000	24.942
Overige			
(Na)scholingskosten	13.676	8.500	16.051
Kosten schoolontwikkeling/begeleiding	8.912	4.500	18.690
Kosten werving personeel	846	1.000	4.541
Kosten bedrijfsgezondheidszorg	1.631	800	2.409
Representatiekosten personeel	3.840	3.000	4.284
Overige	5.963	13.250-	10.136
<i>Totaal overige</i>	34.868	4.550	56.112
	44.510	21.481	74.619
Af: uitkeringen	70.172-	-	46.677-
Totaal	666.812	611.214	628.184

Het aantal personeelsleden over 2018 bedroeg gemiddeld 12 FTE. (2017 11)

Voor toelichting op de WNT zie bijlage WNT.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Gebouwen en terreinen	409	183	183
Inventaris en apparatuur	39.865	35.622	29.534
Andere vaste bedrijfsmiddelen	6.092	6.467	8.480
Totaal	46.366	42.272	38.197

Huisvestingslasten

Onderhoud	9.107	5.300	7.855
Energie en water	8.704	9.000	8.193
Schoonmaakkosten	17.444	17.300	16.720
Belastingen en heffingen	5.270	2.000	1.787
Dotatie voorziening onderhoud	39.600	39.600	39.600
Overige	787	800	5.992
Totaal	80.911	74.000	80.146

2018

Begroting 2018

2017

Overige lasten*Administratie- en beheerslasten*

Administratie en beheer	22.090	15.800	16.784
Accountantslasten (controle jaarrekening)	2.582	3.100	2.410
Telefoon- en portokosten e.d	635	900	1.283
Verenigingslasten	1.753	1.000	-
Bestuurs-/managementondersteuning	46	500	-

27.106

21.300

20.476

Inventaris en apparatuur

Onderhoud inventaris/apparatuur	18.507	7.000	7.946
---------------------------------	--------	-------	-------

18.507

7.000

7.946

Leermiddelen

Onderwijsleerpakket	36.919	33.000	36.156
Computerkosten	11.774	8.600	10.158
Kopieer- en stencilkosten	6.317	6.000	5.712
Overige lasten	-	-	504

55.010

47.600

52.531

Overige

Kantinekosten	2.369	3.000	3.026
Schoolkrant	296	400	436
Abonnementen	1.777	1.600	1.618
Verzekeringen	595	450	248
Medezeggenschapsraad	-	-	61
Overige	8.546	10.350	10.580

13.583

15.800

15.969

Totaal

114.206

91.700

96.921

Specificatie honorarium

Onderzoek jaarrekening	2.582	3.100	2.410
<i>Accountantslasten</i>	2.582	3.100	2.410

Financiële baten en lasten

Rentebaten	2.728	1.800	2.765
Rentelasten	-	400-	-
Totaal	2.728	1.400	2.765

OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN

Verbonden partij, meerderheidsdeelneming EUR Bedragen: x 1

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Eigen vermogen 31-12-2018	Resultaat jaar 2018	Omzet	Art. 2:403 BW ja/nee	Deelneme-percentage	Consolidatie ja/nee
	niet van toepassing												

Verbonden partij, minderheidsdeelneming

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelneme-percentage
1.	Berséba	Vereniging	Utrecht	nee	nee	nee		n.v.t.

Verbonden partij met belang in bevoegd gezag

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelneme-percentage
	niet van toepassing							

WNT-verantwoording 2018 - Vereniging voor basisonderwijs op gereformeerde grondslag

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Vereniging voor basisonderwijs op gereformeerde grondslag van toepassing zijnde regelgeving:

Deze klassenindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	2
Gemiddeld aantal studenten	1
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	<u>4</u>

Het bezoldigingsmaximum in 2018 voor Vereniging voor basisonderwijs op gereformeerde grondslag is berekend conform de WNT klassenindeling. Op grond van de criteria valt deze rechtspersoon in klasse A, daarmee bedraagt het bezoldigingsmaximum € 111000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte.

Het individuele WNT-maximum voor de leden van het toezichthoudend orgaan bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Bedragen x € 1	M van den Berg - Molenaar
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	0,9
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja
Bezoldiging	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 95.282
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 59.757
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 9.281
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 69.037</u>
-/- onverschuldigd betaald bedrag	€ 0
Totale bezoldiging	<u>€ 69.037</u>
Gegevens 2017	
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2017	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband 2017 (fte)	0,9
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja
Bezoldiging	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum 2017	€ 91.967
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 59.344
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 8.990
Totaal bezoldiging 2017	<u>€ 68.334</u>

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Naam topfunctionaris	Tussenvoegsel	Voorletters	Functie(s)	
Kole		L.J.	Lid	
Speksnijder		T.	Lid	afgetreden
Sluijs	van der	D.A.	Lid	
Moree		C.	Lid	
Besten	den	A.	Lid	
Bos		H.J.	Lid	
Bemmel	van	J.B.M.	Lid	
Uil	den	C.A.	Lid	afgetreden
Hamelink		F.M.	Lid	
Blitterswijk	van	E.	Voorzitter	
Verboom		L.	Lid	

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Er is een huurovereenkomst gesloten ten behoeve van een kopieerapparaat vanaf 1 juni 2017. De totale looptijd is 72 maanden. Het leasebedrag bedraagt per maand € 523 (incl. BTW).

Voor de rechten van ouderschapsverlof is geen voorziening gevormd. De kosten bij eventuele opname zullen direct in de staat van baten en lasten worden verantwoord.

Met de medewerkers zijn geen geformaliseerde afspraken gemaakt inzake niet opgenomen duurzame inzetbaarheidsuren, zoals bedoeld in artikel 8 van de cao.

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan van Vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op gereformeerde grondslag te Berkenwoude

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op gereformeerde grondslag te Berkenwoude gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op gereformeerde grondslag te Berkenwoude op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2018 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018;
2. de staat van baten en lasten over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op gereformeerde grondslag te Berkenwoude zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

De Panoven 29A
4191 GW Geldermalsen
Postbus 241
4190 CE Geldermalsen

T (0345) 58 90 00
F (0345) 58 13 59
geldermalsen@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 30248615

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1(j) Uitvoeringsregeling WNT

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2018 hebben wij geen controlewerkzaamheden verricht op gegevens in de WNT-verantwoording, of het ontbreken daarvan, op grond van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 onderdeel j Uitvoeringsregeling WNT. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de

jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

Het intern toezichthoudend orgaan is verantwoordelijk voor het uitvoeren van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
 - het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
 - het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
 - het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
 - het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het intern toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Geldermalsen, 25 april 2019
Van Ree Accountants

Was getekend

drs. K.H. Hille RA

BIJLAGEN

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018 VAN DE CHR. BASISCHOOL DE WEGWIJZER

	2018	Begroting 2018	2017
Baten			
Rijksbijdragen	883.156	803.355	803.119
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	15.199	12.600	6.242
Overige baten	12.301	9.424	9.713
Totaal baten	910.657	825.379	819.073
Lasten			
Personeelslasten	666.812	611.214	628.184
Afschrijvingen	46.366	42.272	38.197
Huisvestingslasten	80.911	74.000	80.146
Overige lasten	112.453	90.700	96.921
Totaal lasten	906.543	818.186	843.448
Saldo baten en lasten	4.114	7.193	24.374-
Financiële baten en lasten	912	400	1.092
Netto resultaat	5.025	7.593	23.282-

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018 VAN DE VERENIGING

	<i>2018</i>	<i>Begroting 2018</i>	<i>2017</i>
Baten			
Ledencontributies	948	1.250	1.155
Collecten kerken/donaties/giften	50	-	50
Overige baten	3.752	2.100	3.483
Totaal baten	4.749	3.350	4.688
Lasten			
Representatiekosten	240	1.000	-
Overige lasten	1.513	-	-
Totaal lasten	1.753	1.000	-
Saldo baten en lasten	2.997	2.350	4.688
Financiële baten en lasten	1.817	1.000	1.673
Netto resultaat	4.813	3.350	6.361